

09 : คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

หัวข้อ	รายละเอียด	ระยะเวลา
ชื่อเรื่อง	การขอหนังสือสำคัญประจำตัวแสดงวิทยฐานะ (รต.3) แทนฉบับที่ชำรุดหรือสูญหาย	
วิธีการให้บริการ	ขั้นตอนที่ 1 ติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับใบคำร้อง ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลในใบคำร้องพร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนด ขั้นตอนที่ 3 ยื่นใบคำร้องให้เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบหลักฐานและดำเนินการ ขั้นตอนที่ 4 พักคอยฟังเรียกชื่อเพื่อรับหลักฐาน หรือเอกสารที่มาติดต่อขอรับบริการ ขั้นตอนที่ 5 รับหลักฐานและตอบแบบสำรวจความคิดเห็น	2 นาที 5 นาที 3 นาที 15 นาที 5 นาที
ช่องทางการให้บริการ	- หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน	
ค่าธรรมเนียม	- ไม่มีค่าธรรมเนียม	
ที่เกี่ยวข้อง	- พ.ร.บ.ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503	
รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอรับบริการ	ใบแจ้งความเอกสารสูญหาย สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) ถ้าเรียนจบก่อนปีการศึกษา 2556 ให้นำ สด.8 มาแสดงด้วย	

* หมายเหตุ : ระยะเวลาที่กำหนดเริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 ขึ้นไป เนื่องจากผลสอบได้นำเข้าระบบโปรแกรมงานทะเบียนพลนักศึกษาวិชาทหาร

๐9 : คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

หัวข้อ	รายละเอียด	ระยะเวลา
ชื่อเรื่อง	การขอหนังสือรับรองการฝึกวิชาทหารทุกชั้นปี	
วิธีการให้บริการ	ขั้นตอนที่ 1 ติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับใบคำร้อง ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลในใบคำร้องพร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนด ขั้นตอนที่ 3 ยื่นใบคำร้องให้เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบหลักฐานและดำเนินการ ขั้นตอนที่ 4 พักคอยฟังเรียกชื่อเพื่อรับหลักฐาน หรือเอกสารที่มาติดต่อขอรับบริการ ขั้นตอนที่ 5 รับหลักฐานและตอบแบบสำรวจความคิดเห็น	2 นาที 5 นาที 3 นาที 15 นาที 5 นาที
ช่องทางการให้บริการ	- หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน	
ค่าธรรมเนียม	- ไม่มีค่าธรรมเนียม	
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- พ.ร.บ.ส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ. 2503	
รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอรับบริการ	บัตรประชาชน หรือ บัตรประจำตัว นศท. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	

* หมายเหตุ : ระยะเวลาที่กำหนดเริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 ขึ้นไป เนื่องจากผลสอบได้นำเข้าระบบโปรแกรมงานทะเบียนพลนักศึกษาวិชาทหาร

09 : คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

หัวข้อ	รายละเอียด	ระยะเวลา
ชื่อเรื่อง	การขอแต่งตั้งยศว่าที่ ร.ต.	
วิธีการให้บริการ	ขั้นตอนที่ 1 ติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อรับใบคำร้อง ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูลในใบคำร้องพร้อมแนบหลักฐานตามที่กำหนด ขั้นตอนที่ 3 ยื่นใบคำร้องให้เจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบหลักฐานและดำเนินการ ขั้นตอนที่ 4 พักคอยฟังเรียกชื่อเพื่อรับหลักฐาน หรือเอกสารที่มาติดต่อขอรับบริการ ขั้นตอนที่ 5 รับหลักฐานและตอบแบบสำรวจความคิดเห็น	2 นาที 5 นาที 3 นาที 15 นาที 5 นาที
ช่องทางการให้บริการ	- หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน	
ค่าธรรมเนียม	- ไม่มีค่าธรรมเนียม	
รายการเอกสารหลักฐาน ประกอบการยื่นขอรับบริการ	- สำเนาบัตรประชาชน - สำเนาทะเบียนบ้าน - สำเนาหลักฐานคุณวุฒิการศึกษา (สำเร็จการศึกษา ปวส./ป.ตรี) - สำเนาหนังสือประจำตัวแสดงวิทยฐานะ รด.3 (ใบจบ รด. ปี5) - สำเนาหนังสือสำคัญ (สค.8) (เฉพาะชาย) - สำเนาหลักฐานเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)	

* หมายเหตุ : ระยะเวลาที่กำหนดเริ่มใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 ขึ้นไป เนื่องจากผลสอบได้นำเข้าระบบโปรแกรมงานทะเบียนพลนั้กศึกษาวิชาทหาร